

ПРИНЯТ

на педагогическом совете

МБДОУ детский сад № 2

Протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский сад № 2

_____ /Е.Г. Зайцева/

Годовой план
воспитательно - образовательной работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2»
Артемовского городского округа
на 2015– 2016 учебный год

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД.

1. Внедрение и развитие инновационных технологий в процессе управления, воспитательно-образовательном процессе и здоровьесберегающих ресурсах ДООУ.
2. Строить систему взаимодействия ДООУ с семьей на основе гуманно-личностного подхода. Активизировать участие родителей в жизни детского сада.
3. Организация коррекционной работы в ДООУ с учетом ФГОС

Содержание плана работы

1. Работа с кадрами

- 1.1. Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2. Производственное собрание
- 1.3. Самообразование. Повышение квалификации педагогов
- 1.4. Аттестация
- 1.5. Работа с молодыми специалистами
- 1.6. Общественная деятельность сотрудников
- 1.7. Консультации с обслуживающим персоналом

2. Организационно – педагогические мероприятия

- 2.1. Педсоветы, подготовка к педсоветам
- 2.2. Консультации для воспитателей
- 2.3. Семинары
- 2.4. Открытие просмотры
- 2.5. Изучение передового опыта работы
- 2.6. Психолого – педагогические консилиумы
- 2.7. Смотры – конкурсы.выставки детского творчества
- 2.8.Музыкальные развлечения.праздники
- 2.9. Физкультурные развлечения, праздники
- 2.10. Оздоровительно – профилактическая работа. Консультации медработника
- 2.11. Контроль, руководство.
- 2.12. Экскурсии, выступления, массовые мероприятия.

3.Работа с детьми

- 3.1. Мониторинг, диагностика, опрос.
- 3.2. Клубовая работа.
- 3.3. Совместные праздники, конкурсы
- 3.4. Выставки детских работ
- 3.5. Проектная деятельность
- 3.6. Исследовательская деятельность
- 3.7.Экскурсии, спартакиада
- 3.8. Другое

4. Работа с родителями, школой и другими организациями

- 4.1. Анкетирование родителей, консультации, совместные конкурсы и праздники
- 4.2. Работа с трудными семьями
- 4.3. Родительские собрания
- 4.4. Работа родительского комитета. Субботники
- 4.5. Наглядная агитация.

5.Административно – хозяйственная работа

- 5.1.Разработка нормативных документов, локальных актов, регламентирующих работу ДОУ
- 5.2.Инструкции сотрудников по ОБЖ, ОТ, ППБ.
- 5.3.Материально – техническое обеспечение
- 5.4.Оперативные совещания администрации
- 5.5.Другое.

Ме- сяц	Организационно-педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами	Работа с детьми	Работа с родителями	Работа со школой и другими организациями	Административно-хозяйственная работа
С Е Н Т Я Б Р Ь	1.Установочный педсовет: -Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми в соответствии с ФГОС (Заведующий); -Утверждение годового учебного календарного графика, учебного плана, годового плана на 2015- 2016 уч. год; -Утверждение расписания НОД по основной программе (Зам. зав. по ВМР); - корректировка и утверждение основной общеобразовательной программы; - Отчет о подготовке групп к нов.уч.году (воспитатели) - согласование списка детей, нуждающихся в коррекционных занятиях (учитель - логопед ,заведующий, зам. зав. по ВМР); 2. Открытые просмотры: - Готовность групп к новому учебному году; -Оформление родительских уголков, разнообразие рубрик (зам. зав. по ВМР, воспитатели). 3. Консультация для педагогов по анкетированию родителей на начало учебного года: - Оформление диагностических карт; - проведения мониторинговых исследований уровня развития детей в подготовительной к школе группе» - заместитель заведующего по ВМР.	1. День знаний — совместный праздник с родителями, экскурсия в школу (музыкальный руководитель, воспитатели). 2. Мониторинг 2.1. Подготовка диагностических карт во всех возрастных группах (воспитатели) 2.2. Внутренний мониторинг уровня развития детей подготовительной группы (воспитатель, заместитель заведующего по ВМР). 3.В подготовительной группе тесты «Дом, дерево, человек», «Моя семья» - нарисовать. 4.Выставка детских работ«Дружная семья». 5.Театральные представления	1.Анкетирование родителей 1.1. «Будем знакомы» <i>(получение и анализ первичной информации о ребенке и его семье)</i> - воспитатели. 1.2. Анкетирование: «Об организации дополнительных платных и бесплатных образовательных услуг» <i>(изучение потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах)</i> – заместитель заведующего по ВМР. 1.3. «Что вы ждете от детского сада в этом году?» <i>(получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия ДОО с семьей, готовность участвовать в жизни детского сада)</i> - воспитатели. 1.4. «Скоро в школу» <i>(анализ родительского</i>	1. Утверждение (корректировка) плана совместной работы по преемственности и с МКОУ СОШ № 33, №3 на новый учебный год.(зам. зав. по ВМР). 2. Экскурсия к школе на праздник «День знаний»,знакомство с 1кл., библиотекой школьной (воспитатели подготовительных гр.) 3.Утверждение плана совместной работы с детской поликлиникой – старшая медсестра.	1. Корректировка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ. 2. Работа с кадрами 2.1.Составление графика аттестации, плана работы по аттестации педагогических кадров, оформление уголка по аттестации – заместитель заведующего по ВМР. 2.2. Анализ работы комиссии по охране труда и технике безопасности к началу учебного года - ответственный по охране труда. 2.3Инструктажи: -по охране труда и ТБ -по пожарной безопасности; - по вопросам ГО и ЧС. 3. Соборания 3.1. Общее собрание трудового коллектива «Организация работы ДООУ в новом учебном году» - <i>охрана труда, правила</i>

	4.Составление планов по работе с родителями с использованием новых нетрадиционных форм. 5. Составление графика курсов повышения квалификации Выбор тем для самообразования 6.1. <u>Оперативный контроль</u> - выполнение правил внутреннего трудового распорядка; - организация питания в группах; - выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей; - индивидуальная работа с детьми; - проведение подвижных игр и физических упражнений на воздухе; - подготовка и проведение родительских собраний; - оформление предметно-развивающей среды в подготовительной группе, способствующей воспитанию у детей интересов к школе (наличие уголка школьника, альбомы о школе и другое). 8.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (медсестра, врачи поликлиники № 1)		<i>запроса по подготовке детей к школе;</i> <i>разработка и реализация обоснованного плана работы ДОУ по подготовке детей к школе)</i> – воспитатели. 2. Участие в празднике«День знаний». 3.Консультации: - «Адаптация в ДОУ»(воспитатели) - «Развиваем речь» (учитель-логопед). 5. Выборы родительского комитета 6. Оформление сведений о родителях (воспитатели групп) 7. Родительские собрания: 1 мл.группа: 1. Адаптация малышей в детском саду. 2 мл.гр.: 1. Знаете ли вы своего ребенка? Средняя группа. 1.Задачи обучения и воспитания на уч.год. Старшая группа. 1. Азы воспитания. Подготов. группа: 1.Готовим детей к школе. Что это значит?		<i>внутреннего трудового распорядка;</i> <i>- сохранность имущества и рациональное расходование средств</i> (заведующий). 3.2. Торжественное собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника «День дошкольного работника» - председатель ПК. 4.Работа с государственными сайтами 5.Работа с сайтом ДОУ 6 . Начало отопительного сезона 6.1. Уборка территории от опавшей листвы - заместитель заведующего по АХЧ. 6.2. Утепление окон во всех помещениях заместитель заведующего по АХЧ.
--	---	--	--	--	--

1. Консультации:

-« Воспитательно-образовательная работа по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма»
(Зам. зав. по ВМР)
- «Профилактика плоскостопия»

2. Контроль**2.1. Оперативный контроль:**

- соблюдение режима дня;
- условия в группе для профилактики плоскостопия;
- индивидуальная работа с детьми;
- подготовка к занятиям, использование наглядных пособий;

3.Открытые просмотры:

3.1. «Здравствуй, осень золотая!»- занятия во всех возрастных группах.
3.2. «Применение здоровьесберегающих технологий при Проведении ФЭМП в старших группах»
3.3. «Здоровьесберегающие технологии вне занятий»
3.4. Смотр кружков

4. Семинар-практикум

4. 1. Педагогический тренинг «Здоровьесберегающие технологии» - заместитель заведующего по ВМР., «Применение здоровьесберегающих технологий» воспитатели
4.2. Делимся опытом - воспитатели.
4.3. Игра «Наздоровье»

1. «Осенние фантазии» - участие в конкурсах
Выставка поделок из природного материала, овощей. (воспитатели, родители)

2. Выставка детских работ

3.1. «Мои лучшие бабушка и дедушка» - городской конкурс (выставка рисунков, посвященная Дню пожилого человека) – воспитатели.

3.Экскурсия в осенний парк с детьми старших групп (воспитатели старших, подготовительных групп).

5. «Красный, желтый, зеленый» (выставка рисунков, приуроченная к городскому конкурсу«Зеленый огонек»)- воспитатели.

6.Выставка детских рисунков «Мы и здоровье» (старший дош.возраст)

1. Благотворительная акция

1.1. «Доброе сердце» - сбор вещей для детей детского дома

2. Первое заседание родительского комитета (родители, заведующий, представители педагогического коллектива).

3. Участие в выставке «Осенние фантазии»

4. Беседа «Готовность к обучению в школе»

5. Консультации

5.1. «Применение здоровьесберегающих технологий?» - заместитель заведующего по ВМР.

5.2. «Семейное воспитание, общение в семье» воспитатели.

6. Заседание психолого-медико-педагогического консилиума (педагоги, специалисты, зав.ДОУ, зам.зав. по ВМР)

1. Экскурсия детей

подготовительно й группы в школьный парк (воспитатель).

2.Обновление уголка школьника.(воспитатели)

1. Работа с кадрами

«Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».

2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп

2.1. Антропометрические обследования воспитанников –медсестр
2.2. Контроль за соответствием размеров детской мебели старшая медсестра.
2.3. Вакцинация детей и сотрудников против гриппа – старшая медсестра.

3. Подготовка к зимнему сезону

3.1. Продолжение работы по подготовке помещений к отопительному сезону - заместитель заведующего по АХЧ.
3.2. Организация работы по осенней уборке территории, обрезка деревьев и кустарников -заместитель заведующего по АХЧ.

	5. Городской смотр-конкурс 5.1. «Зеленый огонек». 6. Анкетирование 6.1. «Самообразование» - заместитель заведующего по ВМР. 7. Готовимся к аттестации 7.1. Подготовка портфолио (оказание помощи воспитателям) – заместитель заведующего по ВМР. 7.2. Проведение работы по повышению профессионального уровня и деловой квалификации педагогов: - выверка картотеки по курсам повышения квалификации, оформление отчетной документации; - прием от воспитателей заявлений на повышение квалификационной категории, оформление документов.	7. Досуги, развлечения, праздники, утренники 7.1. «тематическое занятие ко Дню пожилого человека» (- целенаправленное формирование позитивного имиджа ДОУ в осознании родителей; - демонстрация уважительного отношения коллектива ДОУ к пожилым членам семей воспитанников) – музыкальный руководитель, воспитатели. 7.2. Праздник «Здравствуй, осень золотая!» тематические занятия (музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп)			3.3. Участие в городской акции «Чистый город». 4. Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада - ответственный по охране труда. 5. Общие мероприятия 5.1. Организация и проведение Дня пожилых людей -председатель ПК. 5.2. Подготовка и проведение Дня воспитателя - председатель ПК. 6. Работа с государственными сайтами по муниципальным контрактам. 7. Работа с сайтом ДОУ
--	---	---	--	--	---

1. Контроль

1.1. Оперативный контроль

- рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд);

1.2. Тематический контроль

«Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» (*просмотр планов по формированию представлений у дошкольников о ЗОЖ; просмотр пособий, которые используются в физкультурно-оздоровительной работе.*)

(зам. зав. по ВМР)

2. Открытые просмотры

2.1. Образовательная область «Речевое развитие» во всех возрастных группах

3. Работа методического кабинета

3.1. Выставка литературы на тему: «Здоровьесберегающие технологии».

3.2. Оформление стенда «Готовимся к педсовету».

4. Консультации

4.1. «О детском травматизме»

4.2. «О вредной и здоровой пище»

4.3. «Роль и место музыки в жизни ребёнка»- музыкальный руководитель.

6. Педсовет по 1-ой годовой задаче

«Внедрение и развитие инновационных технологий в процессе управления, воспитательно-образовательном процессе и здоровьесберегающих ресурсах ДОУ.

Цель: реализация современных здоровьесберегающих технологий, активизировать деятельность педагогов, повышать их теоретические знания, совершенствовать практические навыки профессиональной деятельности.

1. Конкурс рисунков «Мой любимый город» (воспитатели старших, подготовительных групп)

2. Досуги, развлечения, праздники, утренники

2.1. День правовых знаний — 20 ноября.

Беседы о правах детей, безопасность детей.

(воспитатели).

2.2.. «День матери» — темат.занятия,

изготовление поделок для мам, выставка детских рисунков

«Мамочка моя»

(воспитатели)

3. Выставка детских рисунков

3.1. «Милая мама, моя!» в Доме детского творчества – воспитатели.

1. Анкетирование

1.1. «Участие родителей в образовательном процессе» заместитель заведующего по ВМР.

2.Семинар – практикум для родителей.

«Знаю ли я своего ребенка?»

3.Совместная работа в конкурсе рисунков «Мой любимый город»

4.Выпуск газет ко Дню матери.

4. *Информация на сайте*
4.1. «Консультации специалистов» («Как правильно закаливать ребенка»)- медсестра.

1. Творческая гостиная

«Первый раз в первый класс» - родители, воспитатели, учителя начальных классов.

2. Взаимопосещение занятий

2.1. Коммуникация *воспитатель подготовительной группы, учитель начальных классов.*

1.Организация предметно-развивающей среды в подготовительной группе и 1 мл.гр. «Наличие игрового материала с учетом возраста детей»

(обновление, пополнение)

2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.

2.1. Выполнение санэпидрежима

заведующий, старшая медсестра.

2.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период – ответственный по охране труда.

3. Хозяйственная деятельность

3.1. Работа по выполнению предписаний Госпотребнадзора и Роспотребнадзора.

4.Работа с государственным сайтом по муниципальным контрактам.

5.Работа с сайтом ДОУ

Д Е К А Б Р Ь

	1. Контроль 1.1. <u>Оперативный контроль</u> - система работы с детьми в преддверии праздника; - анализ навыков культурного поведения за столом; - сформированность этических представлений у старших дошкольников (по итогам бесед с детьми и воспит.);	1. Выставка новогодних открыток (поделок) «Зимушка-зима» (дети, воспитатели, родители) 2. Досуги, развлечения, праздники, утренники 2.1. «Здравствуй, праздник Новый год!» (новогодние утренники) воспитатели, музыкальный руководитель.	1. Совместное творчество по изготовлению костюмов и атрибутов к новогодним праздникам. 2. Участие в выставке новогодних открыток «Зимушка-зима» (воспитатели, родители). 3. Организация и приобретение новогодних подарков (родительский комитет) 4. Групповые родительские собрания.	1.Экскурсия к новогодней елки в школе (воспитатель) 2. Посещение праздника «Прощание с букварем».	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ 2.1. Техника безопасности при проведении утренников – заведующий, ответственный по охране труда. 3. Работа с кадрами 3.1. Инструктаж по пожарной безопасности для всех работников – ответственный по ПБ. 3.2. Организация подготовки новогоднего вечера для сотрудников – председатель ПК. 3.3. Утверждение графика отпусков работников на 2016 год.
--	---	---	---	---	--

	2. Открытые просмотры 3.1. Новогодние праздники во всех возрастных группах. 3.Смотр- конкурс: « Оформление групп к новому году» (Заведующий, Зам. зав. по ВМР, воспитатели) 4. проверка документации: -календарные планы; -табелей посещаемости 5. Анкетирование «Профессиональное перегорание» - заместитель заведующего по ВМР.				
--	---	--	--	--	--

	1. II Городская методическая неделя работников дошкольных образовательных учреждений АГО. 2. Контроль 2.1. <u>Оперативный</u> - смена дидактических игр в учебно-воспитательном процессе в соответствии с возрастом; - сформированность у детей навыков самообслуживания; - система работы с детьми в уголке природы. 3. Консультации: 3.1. «Профилактика травматизма в зимний период» 3.2. «Профилактика и коррекция плоскостопия» 4. Обмен опытом «Использование новых форм работы в соответствии с ФГОС» (воспитатели ДОУ)	1. Досуги, развлечения, праздники 1.1. «Неделя зимних игр и забав» (зимние каникулы) - воспитатели, заместитель заведующего по ВМР. 1.2. «Снежная баба» (конкурс построек из снега) – воспитатели. 1.3. «Зимние узоры» (выставка детских рисунков) - воспитатели. 1.4. Конкурс чтецов «Поет зима, аукает» (воспитатели всех групп)	1. Беседы - «Безопасность» - «Детский травматизм в зимнее время» 2. Совместное проведение недели зимних игр и забав с родителями (воспитатели, муз.руководитель, родители). 3. Акция: «Забота о птицах»		1. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий) 2. Очистка территории от наледи .(заведующий, зам. зав. по АХЧ) 3. Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год.
--	--	--	--	--	--

Ф Е В Р А Л Ь

	1.Смотр - конкурс 1.1. «На лучшую организацию работы по коррекции и профилактике плоскостопия». 1.2. самая лучшая группа (организация игрового пространства) 2.Консультации 2.1.«Советы по организации самообразования» – заместитель заведующего по ВМР. 2.2. «Пути формирования у дошкольников основ здорового образа жизни» 2.3. «Особенности организации занятий в форме совместной партнерской деятельности взрослого с детьми». 3. Контроль 3.1. <i>Оперативный</i> - проверка знаний детей по обобщающим понятиям; - система работы с детьми в преддверии праздников 23 февраля и 8 Марта; - индивидуальная работа с детьми: анализ индивидуальных тетрадей, их количество, целесообразность использования, соответствие возрасту и образовательной программе.	1.Выпуск газеты одного дня «Юная душа России» (Культура общения) 2. Досуи, развлечения, праздники, утренники 2.1. «Ребятюшки – солдатушки». посвященное Дню защитника Отечества—тематические занятия (воспитатели, музыкальный руководитель). 1.3. «Широкая масленица» (театрализованное представление). 3. Выставка детских работ 3.1. «Поздравительные открытки к Дню защитника Отечества» воспитатели..	1. Помощь в подготовке и участие в театрализованном празднике «Масленица». 2. Консультация -«неполная семья» (воспитатели групп) 3. Конкурс фотогазет «Мой папа-солдат» (воспитатели групп, родители) 4. Анкетирование «Навыки общения» - воспитатели.	1. Дискуссия с элементами практикума«Ребенок на пороге школы» - воспитатели, учителя начальных классов, родители. 2. Совместное проведение праздника 2.1. «Широкая масленица» воспитатели, учителя начальных классов.	1. Ревизия номенклатуры дел ДОУ. (зав.ДОУ, зам.зав. по ВМР) 2. Создание условий труда. 3. Проведение производственного контроля в учреждении
--	--	--	--	--	--

	3.2. <u>Тематический</u> «Дидактический материал по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (зам. зав. по ВМР). 4. Месячник 4.1. «Патриотическое воспитание» - по отдельному плану 5.Промежуточный мониторинг детей старшего дошкольного возраста 6.Анализ заболеваемости (медсестра)				
--	---	--	--	--	--

**М
А
Р
Т**

1. Педсовет – по 2-ой годовой задаче
«Строить систему взаимодействия ДОУ с семьей на основе гуманно-личностного подхода. Активизировать участие родителей в жизни детского сада.
»
2. Контроль
2.1. Оперативный контроль
- планирование работы по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»;
- подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики.

1. Досуги, развлечения, праздники, утренники
2.1. «Праздник мам» (утренники , посвященные 8 Марта)
– воспитатели, музыкальный руководитель
2. Выставка детских рисунков
«Моя семья» (во всех возрастных группах).
3. Изготовление открыток
« Любимой маме» (воспитатели групп)

1.Совместная подготовка и участие в утренниках, посвященных «8 Марта»
2. Консультация:
- «Как предупредить весенний авитаминоз» (медсестра)
4. Групповые родительские собрания
5. День открытых дверей

1.Заполнение индивидуальных карт.

1.Подготовка инвентаря для работ на участке.
2. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду

	3. Открытые просмотры 3.1. Утренники к 8 Марта во всех возрастных группах – заместитель заведующего по ВМР, заведующий 4. Открытый просмотр занятия кружка 5. Отчёт воспитателей по самообразованию. (Зам. зав. по ВМР)				
--	---	--	--	--	--

А П Р Е Л Ь

	1. Контроль 2.1. <u>Оперативный контроль</u> - обновление родительских уголков с учетом специфики сезона; - организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня; 3. Проведение итоговой диагностики на конец учебного года всеми воспитателями и специалистами (зам. зав. по ВМР, воспитатели) 4. Анализ самообразования педагогов. Отчет о проделанной работе. 5.Фронтальная проверка детей подготовительной группы (мониторинг)	1. Городской фестиваль детского творчества «Артемовские звездочки». 2. День Земли (22 апреля). Экологические досуги в старших и подготовительных к школе группах (воспитатели). 3.Выставка детских работ «Земля наш дом родной» 4. Итоговая диагностика детей подготовительных к школе групп (воспитатели подготовительных групп) 5. «День смеха» (воспитатели старших групп) 6. Тематические дни 6.1. «День космонавтики» - воспитатели.	1. Проведение общего родительского собрания 2.Субботник 3. Благотворительная акция 3.1. «Посади дерево». 4. Анкетирование 4.1. «Готов ли Ваш ребенок к школе?». 5. Выставка совместных работ детей и родителей 5.1. «Хорошо у нас в саду» - воспитатели. 6. Медико-профилактическая работа 6.1. Индивидуальная работа с семьями воспитанников подготовительных групп по результатам углубленного медосмотра, диагностики психических процессов – старшая медсестра.	1. Работа с поликлиникой по подготовке медицинского карт выпускников (медсестра) 2.День открытых дверей в школе 3.Собрание для родителей будущих первоклассников. (Зам. зав. по ВМР, воспитатель подготовительных к школе групп)	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (Заведующий, Зам. зав. по ВМР). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (зам. зав. по АХЧ). 3.Работа по благоустройству территории
--	---	--	---	--	--

М А Й

	1.Городской мониторинг детей подготовительных групп 2. Итоговый педсовет № 4: Тема: Состояние работы ДОУ за прошедший учебный год. Повестка дня: 1.О выполнении годовых задач учебного года. 2. Отчет воспитателей о проделанной работе за год.(диагностика, карты.) 3. Отчет методиста о проделанной работе за год. 4. Анализ заболеваемости детей. 5. Музыкально-эстетическое и художественное воспитание- отчет. 6. Проведение утренников «До свиданья, детский сад!» - муз. руководитель 7. Речь наших детей – отчет. 8.Готовность детей к школе - отчет. 9. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 3.Контроль <i>Итоговый контроль</i> - уровень проведения родительских собраний, протоколы; - ведение документации: мониторинговая документация, диагностические карты; 4.Корректировка плана летне-оздоровительных мероприятий.	1. Мониторинг 1.1. Диагностика во всех возрастных группах (воспитатели) 2.2. Внешний мониторинг уровня развития детей подготовительной группы - воспитатель, заместитель заведующего по ВМР. 2. Досуги, развлечения, праздники, утренники 2.1. «До свиданья, детский сад!» - воспитатели, музыкальный руководитель. 2.2. «Малые олимпийские игры» (спортивный праздник) 3.Выставка детских рисунков 5.2. «Лето, ах, лето!» воспитатели. 1.Тематические занятия«Этот День Победы!» (воспитатели, муз. руководитель) 2. Международный день семьи (15 мая). Выставка рисунков. (воспитатели)	1. Анкетирование родителей «Мнение о работе ДОУ» 2. Групповые родительские собрания. 2. Заседание родительского комитета 2.1. Подготовка к организации летнего отдыха детей, ремонтным работам в группах и на территории. 3. Папка-передвижка 3.1. «Как организовать летний отдых детей» - воспитатели. 3.2. «Оздоровление детей летом» - воспитатели, старшая медсестра. 3.3. «Закаливание. Советы специалистов» - старшая медсестра.	1. «Итоги работы за 201/ 2015 уч. г. 2. Перспективное планирование работы на 2015/ 2016. уч. г. (Зам. зав. по ВМР).	1.Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, зам. зав. по ВМР). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период» (заведующий, медсестра). 3. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль—август 4. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп 4.1. Антропометрическое обследование воспитанников – старшая медсестра.
--	--	--	---	--	---

И Ю Н Ь

1.Педчас «План летне-оздоровительных мероприятий» (зам. зав. по ВМР)
2.Работа методического кабинета: тематическая выставка «Здравствуй, лето» (зам. зав. по ВМР).
3. Консультация «Организация работы с детьми в летний период» (зам. зав. по ВМР)

1. День защиты детей (1 июня):праздник (музыкальный руководитель, воспитатели);
2.Беседы на тему:
 - «Твои права»;
 - «Безопасность на улицах»
 - «Дорожное движение» с детьми средней, старшей и подготовительной кшколе групп (воспитатели).
3. Выставка детских работ«Здравствуй, лето!» (воспитатели)
4. «Вечер загадок» (воспитатели всех групп)

1. Оформление наглядной и консультативной информации в группах для родителей на тему -
 - «Летний отдых с ребенком.
Безопасность» (воспитатели, медсестра).
2.Памятки
 --«Организация закаливающих процедур в летний период» и т.п.
 3.Консультации «Что мы едим», «Полезные продукты» (медсестра)

1. Благоустройство территории ДОУ (зам. зав. по АХЧ).
2. Работа по оформлению нормативных документов (заведующий).
3. Инструктаж всех сотрудников (текущий) (заведующий, медсестра)

МЕТОДИЧЕСКИЕ ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ
на 2015-2016 учебный год

Ф.И.О.	Тема	Выход
		Сообщение
		Презентация
		Разработка проекта
		Собеседование
		Обобщение опыта
		Выступление на пед. совете
		Открытое мероприятие
		Мастер-класс
		Собеседование
		Презентация
		Сообщение в рамках Школы начинающего воспитателя
		Мастер-класс
		Выступление в рамках педагогического совета

		Пополнение банка педагогических идей
		Консультация для воспитателей
		Презентация
		Презентация
		Разработка плана мероприятий месячника
		Консультация для педагогов